

**課程博士（甲） 学位申請 提出書類 チェックシート**  
**Checklist for Degree Application Documents [ For Applicant : Kou ]**

学位申請受付に使用します。 **赤い太枠内** を記入して提出書類と一緒に提出してください。  
 Used for degree application acceptance. Please fill in the **red bold** frame and submit it with the submitted documents.

学生番号 Student No.	氏名 Name	指導教員 Supervisor

**以下、事務チェック欄（記入不要）。 Administrative Check Section (Do Not Fill Out).**

条件付き申請	早期修了（ 年 月 ）	環境生命自然・ヘルスシステムのみ：中間審査実施 口済
--------	-------------	----------------------------

事務 チェック	提出書類／Documents to be submitted	依頼メモ	再提出／resubmit		
			・修正	／ 紙	／ 紙
<input type="checkbox"/>	様式甲1 Form Kou 1	学位申請書 Degree Application Form	・修正	／ 紙	／ 紙
<input type="checkbox"/>	様式甲2 Form Kou 2	学位論文の要旨 Abstract of Thesis	・修正	／ 紙・Word	／ 紙・Word
<input type="checkbox"/>	様式甲3 Form Kou 3	学位論文の概要 Outline of Thesis	・修正	／ 紙・Word	／ 紙・Word
<input type="checkbox"/>	様式甲4 Form Kou 4	論文目録 List of Publications	・修正	／ 紙・Word	／ 紙・Word

**参考論文／Refereed Papers**

<input type="radio"/>	条件付き学位申請の場合／For conditional degree applications						
	<input type="checkbox"/>	様式甲8 Form Kou 8	条件付き学位申請受理依頼書 Request Form of Conditional Application Acceptance		・番号		
	<input type="checkbox"/>	投稿したことがわかる、受領通知メールなど。 Email receipt of submission.					
	<input type="checkbox"/>	投稿した、審査中の論文の写し。 A copy of the thesis under review.					
<input type="radio"/>	掲載決定したが、未公開の参考論文／Reference paper accepted for publication but not yet published.						
	<input type="checkbox"/>	掲載決定通知（写） Copy of acceptance Letter	・番号	／ 追加（ ）	／ 追加（ ）		
	<input type="checkbox"/>	掲載決定された論文原稿（写） Copy of Manuscript	・番号	／ 追加（ ）	／ 追加（ ）		
<input type="radio"/>	掲載済の参考論文／Published Reference Papers						
	<input type="checkbox"/>	掲載済の参考論文の写し Copy of Refereed Papers	・番号	／ 追加（ ）	／ 追加（ ）		
<input type="checkbox"/>	様式甲5 Form Kou 5	履歴書 Resume	・修正	／ 紙・Word	／ 紙・Word		
<input type="checkbox"/>	様式甲6 Form Kou 6	リポジトリ登録依頼書 Repository Registration Request Form	・修正	／ 紙・Word	／ 紙・Word		
<input type="checkbox"/>	様式甲7 Form Kou 7	氏名等確認票 Name Confirmation Check Sheet	・修正	／ 紙	／ 紙		

「学位論文」と「学位申請書類一式」を正指導教員へ提出しましたか？  
 Have you submitted "Doctoral Dissertation" and "Set of Application Documents" to your supervisor?

提出済 Submitted これから提出する Coming up.

様式甲2～6のWordファイルをメール送信してください。  
 Send the Micro Soft Word File of <<Form Kou 2,3,4,5,6>> by Email

翌日までに送信すること  
Must be sent by the next day.

担当者にて  
受信確認

チェック 不要	就職・勤務等状況調査票（後日） Survey on your Career Path (Submitted at a later date)	／ Excel	／ Excel	／ Excel	□	担当者にて 提出確認
------------	---	---------	---------	---------	---	---------------