

## Ⅳ 一般入試・進学者選考 共通事項

### Ⅳ-1 出願書類・受験票の交付・合格者発表

#### 1 出願に必要な書類等

出願しようとする入試区分に●のついている書類をそろえ、「出願期間」最終日までに到着するよう提出してください。

該当する出願資格により必要な書類が異なる場合がありますので、摘要をよく読んでください。

なお、①、⑩、⑪は紙媒体でのみ配付します。「出願書類提出・問い合わせ先」に記載の方法で請求してください。

書類名	摘 要	一般入試	進学者選考
① 入学/進学願書 履歴書 受験票	本研究科所定の用紙に志願者本人が必要事項を記入してください。 写真は、縦 4cm×横 3cm、上半身、無帽、正面向きで出願前3か月以内に撮影したものを「入学/進学願書」「受験票」の所定欄にのりで貼り付けてください(計2枚)。 貼る前に、写真の裏面に氏名を記入してください。	●	●
② 入学検定料	30,000円(手数料が別に必要です。)  出願期間最終日の17:00までに、下記【入学検定料支払の流れ】をご確認のうえ、【入学検定料支払サイト】よりお支払いください。 入学検定料の支払後に、「入学検定料支払証明書」を印刷し、所定用紙の所定欄へ貼付してください。なお、入学検定料の支払ができるのは、 <u>出願期間の1ヶ月前から</u> です。  【入学検定料支払の流れ】 <a href="https://www.elst.okayama-u.ac.jp/wp-content/uploads/2026/03/pay_ippan_jp.pdf">https://www.elst.okayama-u.ac.jp/wp-content/uploads/2026/03/pay_ippan_jp.pdf</a>  【入学検定料支払サイト】 日本語版： <a href="https://e-apply.jp/n/okayama-payment-jpn">https://e-apply.jp/n/okayama-payment-jpn</a> 英語版： <a href="https://e-apply.jp/n/okayama-payment-eng">https://e-apply.jp/n/okayama-payment-eng</a>  上記よる支払ができない場合は、「出願書類提出・問い合わせ先」にお問い合わせください。  【入学検定料の返還について】 次の場合を除き、いかなる理由があっても支払済の入学検定料は返還しません。 ア 入学検定料を支払ったが出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合 イ 入学検定料を誤って二重に支払った場合 ウ 次の【入学検定料の免除について】に該当する者が、出願期間内に証明書等の取得が困難なため、入学検定料を支払い、所定の出願手続を行った場合  【国費外国人留学生の入学志願者について】 国費外国人留学生の入学志願者は原則として入学検定料の支払は不要ですが、2026年10月入学志願者は2026年9月30日限りで、2027年4月入学志願者は2027年3月31日限りで奨学金支給期間が終了する場合は、入学検定料の支払が必要です。なお、奨学金支給期間の延長が認められた場合には、入学検定料を返還します。  【入学検定料の免除について】 本学では、2025年4月以降に災害救助法の適用を受けた災害により被災した方の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るために、入学検定料免除の措置を講じます。 詳細については、本学のホームページ( <a href="https://www.okayama-u.ac.jp">https://www.okayama-u.ac.jp</a> )から「入試」→「入学検定料の免除手続き」をご確認ください。	●	

書類名	摘 要	一般入試	進学者選考
③ 学部の成績証明書	出身大学の学長又は学部長が作成したものを提出してください。	●	/
④ 大学院の成績証明書	《一般入試 志願者》 出身大学院の学長又は研究科長が作成したものを提出してください。  《進学者選考 志願者》 博士前期課程（修士課程）の成績証明書を提出してください。	●	●
⑤ 修了証明書 又は 修了見込証明書	《一般入試 志願者》 博士前期課程（修士課程）又は専門職大学院のものを提出してください。 なお、外国の大学を修了した場合は、取得した学位が確認できる証明書を併せて提出してください。  《進学者選考 志願者》 博士前期課程（修士課程）の修了見込証明書を提出してください。	●	●
⑥ 学位論文等	次のいずれかを提出してください。  ア：修士論文を課す課程を修了した修士学位取得者 「修士論文の全体の写し」及び 「修士論文要旨（本研究科所定の用紙で2枚程度）」各1部  イ：ア以外の者 「研究経過報告書（本研究科所定の用紙で2枚程度）」 なお、研究発表等の資料があれば添付してください。	●	/
⑦ 研究経過報告書	本研究科所定の用紙を使用し、2枚程度で作成してください。	/	●
⑧ 研究計画書	本研究科所定の用紙を使用し、2枚程度で作成してください。	●	●
⑨ 博士論文研究基礎力審査に相当する審査に係る確認・報告書	《Ⅱ-1 1 出願資格の「出願資格」(6)により出願する者のみ》 当該審査を行った大学（大学院）の長が作成した「博士論文研究基礎力審査に相当する審査に係る確認・報告書」（様式例参照）及び、その添付資料を提出してください。	●	/
⑩ 受験票等送付用封筒	《惑星物質科学コースの一般入試 入学志願者のみ》 所定の封筒に、入学志願者本人の住所、氏名及び郵便番号を明記し、410円分の切手を貼ってください。受験票を送付するのに使用します。	●	/
⑪ 連絡受信先シール	必要事項を記入してください。	●	●
⑫ 在留カードのコピー等	《日本国籍以外の入学・進学志願者のみ》 国籍・氏名・在留資格等の確認のため、以下の書類を提出してください。 ●在留カードの両面コピー 又は 市区町村長の交付する住民票（写）の原本 （国籍・在留資格・在留期間が明示されたもの） ※通称がある方は「市区町村長の交付する住民票（写）の原本」を提出してください。	●	●
⑬ パスポートのコピー	及び ●パスポートのコピー （氏名・国籍・顔写真が掲載されているページ）		

(注) 1. 提出書類①, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑦, ⑧, ⑨は原本の提出が必要です（ただし、③～⑤は発行元により原本証明を受けたものでも可）。

(注) 2. 入学資格審査で入学資格が認定された入学志願者は、③～⑤の証明書の提出は不要です。

## 2 受験票の交付

《『惑星物質科学コース以外の全コースの一般入試 入学志願者』及び『全コースの進学者選考 進学志願者』》  
受験票は、口頭試問日に志望指導教員から直接受領してください。

なお、進学者選考で口頭試問を省略する旨連絡のあった者は、合格発表日までに志望指導教員から受領してください。

《惑星物質科学コースの一般入試 入学志願者のみ》

受験票は、第1回募集の場合は2026年8月7日（金）頃に、第2回募集の場合は2027年1月29日（金）頃に、受験者心得とあわせて受験票等送付用封筒に入れ、発送します。

第1回募集において8月17日（月）までに到着しない場合は8月18日（火）に、第2回募集において2月2日（火）までに到着しない場合は2月3日（水）に、「出願書類提出・問い合わせ先」に問い合わせてください。

## 3 合格者発表

合格者の発表は、次のとおり掲示により行います。

	日 時	掲 示 場 所
2026年10月入学・進学 一般入試／進学者選考	2026年 9月 4日（金） 午前10時	岡山大学自然系研究科等学務課 大学院担当 (工学部1号館1階) 事務室前掲示板
2027年 4月入学・進学 一般入試／進学者選考 (第1回募集)		
2027年 4月入学・進学 一般入試／進学者選考 (第2回募集)	2027年 3月 1日（月） 午前10時	

① 掲示板に合格者の受験番号を掲示し、同日付けで合格通知書等を合格者本人あてに送付します。

② 掲示による合格者発表後、ホームページにも合格者の受験番号を掲載します。

<https://www.elst.okayama-u.ac.jp/admission/nyugakushiken/result/>

③ 電話等による合否の問い合わせには、一切応じません。

## IV-2 入学／進学手続

### (1) 入学／進学手続方法

合格者は、所定の入学／進学手続を完了することにより、入学／進学が許可されます。

詳細は、後日、合格者に別途通知します。

### (2) 入学／進学手続期間

入学／進学手続期間については、次のとおり予定していますが、詳細は、後日、合格者に通知します。

2026年10月 入学／進学者	2026年 9月17日（木） 及び 2026年 9月18日（金）
2027年 4月 入学／進学者	2027年 3月11日（木） 及び 2027年 3月12日（金）

### IV-3 その他

#### (1) 入学料及び授業料

入学料 282,000円〔予定額〕 **※進学者は入学料不要です。**  
授業料（半期分） 267,900円 （年額）535,800円〔予定額〕

※入学／進学時及び在学中に改定が行われた場合には、改定時から新たな金額が適用されます。

#### (2) 修学援助

修学援助の一環として、入学料免除・徴収猶予、授業料免除及び奨学金等の制度があります。

#### (3) 昼夜開講制

環境生命自然科学研究科では、社会人に便宜を図るため、大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例（昼夜開講制）を適用し、昼間だけでなく夜間等（17時以後、土曜日、夏季・冬季休暇など）においても授業及び研究指導を行っています。手続き等詳細については、入学後にお知らせします。

#### (4) 長期履修制度

職業を有している等の理由により、標準修業年限3年を超えて計画的に履修する制度です。許可された場合は、標準修業年限分の授業料で教育課程を履修することができます。詳細は、入学手続き時にお知らせします。

#### (5) 大学院博士後期課程遠隔地社会人学生支援奨学金（募集予定）

所属企業等から修学に必要な経費の支援を受けず、勤務地又は自宅のうち岡山大学（以下「本学」という。）までの距離が短い場所から本学までの距離が50km以上ある4月入学（進学）する社会人で、入学試験の成績が優秀である者を対象に経済的支援を行う制度です。

受給資格及び申請方法等の詳細は、以下 URL よりご確認ください。

<https://www.elst.okayama-u.ac.jp/admission/nyugakushiken/support/>

#### (6) 岡山大学 Alumni（全学同窓会）博士後期課程入学支援事業（募集未定）

詳細は決まり次第、お知らせします。

#### (7) 大本育英会給付奨学金（募集予定）

内容の見直しを検討しています。詳細は決まり次第、お知らせします。

#### (8) 安全保障輸出管理制度

岡山大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理制度により、「岡山大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生等（日本国外からの奨学金を受給する日本人学生を含む）の受入れに際し厳格な審査を実施しています。「外国為替及び外国貿易法」等により規制されている事項に該当する場合は、入学を許可しない場合や希望する研究活動に制限がかかる場合があります。

参考（経済産業省ホームページ）<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html>

#### (9) 受験上の注意事項

特別警報や気象警報等により入学試験の実施を延期する、又は試験開始時刻を繰り下げる場合があるため、試験実施までの間、研究科のホームページを確認するようにしてください。

[https://www.elst.okayama-u.ac.jp/admission/nyugakushiken/shikenbi\\_henkou/](https://www.elst.okayama-u.ac.jp/admission/nyugakushiken/shikenbi_henkou/)

#### (10) 個人情報の利用目的

提出された出願書類等及びこれらに記載されている個人情報は、一般入試／進学者選考に係る業務に使用します。

ただし、入学者／進学者については願書に記載された氏名、性別、生年月日、現住所、出身学校等の個人情報を本学学務システムの学生基本情報への登録データとしても利用します。

また、合格者の受験番号、氏名の個人情報については、本学授業料債権管理事務システム及び授業料免除事務システムの業務にも利用します。

なお、入学料免除の申請、入学料徴収猶予の申請、授業料免除の申請及び独立行政法人日本学生支援機構奨学金等への申請があった場合は、申請者本人の入学試験成績及び学業成績証明書を入学料徴収猶予等の業務に係る学力判定処理に利用することがあります。